



## Zpráva z auditu programu Ekoškola

Název školy	Mateřská škola Planá nad Lužnicí
Adresa školy	ČSLA 515, Planá nad Lužnicí, 391 11
Jméno ředitele školy	Kateřina Burgstallerová
Jméno koordinátora programu	Bc. Vendula Moravová, Bc. Jana Skaláková, Bc. Ivona Soukupová
Datum auditu	30. 4. 2019
Jména auditorů	Simona Neprašová, Barbora Janíčková

### 1. Naplnění kritérií 7 kroků programu Ekoškola

Název kroku	Počet získaných bodů	Požadovaný počet bodů
Ekotým	91	70
Analýza	81	75
Plán činností	79	70
Sledování a vyhodnocování	86	70
EV ve výuce	70	65
Informování a spolupráce	92	75
Ekokodex	90	70



## 2. Slovní hodnocení školy

Podrobný popis dosaženého stavu v jednotlivých kritériích najdete v příloze zprávy.

### 2.1. Shrnutí kvality realizace programu na škole:

Mateřská škola Pohádka je školka s kapacitou 210 žáků, rozdělených do 10 tříd, pojmenovaných podle pohádkových postaviček. Za uplynulé 2 roky od získání prvního titulu došlo ve školce k velkému posunu. Do Programu Ekoškola je nyní zapojena skutečně celá školka včetně kuchyně, vedení i zřizovatele. Také rodiče jsou o realizaci programu podrobně informováni, podle možností se zapojují a školka čím dál víc ovlivňuje komunitní dění v obci. Pedagogové rozumí metodice 7 kroků, využívají vzorové materiály i inspiraci z příkladů dobré praxe. Díky tomu se školka posunula také v úrovni zapojení dětí, kdy k obrázkové Analýze přidala také plakátový Plán činností, dobře srozumitelný i dětem. Velkou mírou zapojení dětí do rozhodování a otevřený, demokratický přístup podporuje bývalá i současná paní ředitelka (v minulém roce došlo k personálním změnám).

### 2.2. Přehled silných a slabých stránek v jednotlivých oblastech

#### Ekotým

##### **Silné stránky:**

Ekotým tvoří zástupci všech tříd, kteří se schází 1x za 14 dní pod vedením paní koordinátorky nebo dalších pedagogů. Přibližně 2x za rok se sejde velký Ekotým s paní ředitelkou, kuchařkami, rodiči a panem místostarostou. Role v Ekotýmu jsou rozdělené, Ekotým nemá stanovená zvláštní pravidla pro fungování, řídí se pravidly platnými ve školce. Zápisy pořizuje paní koordinátorka do vzorového formuláře, který zakládá do šanonu.

Každý člen Ekotýmu má určenou roli (fotograf, zapisovatel, zpravodaj), odpovídající zájmu a schopnostem, zpracovanou i do visačky na krk. Děti se navzájem znají a znají své role i role svých kamarádů. Všechny děti informují o dění ve svých třídách. Dětský Ekotým pracuje v pravidelných intervalech, takže děti dokáží udržet v paměti, co se zrovna řeší. Silnou stránkou je i to, že všichni dospělí velmi dobře chápou Metodiku 7 kroků, takže se zapojení pedagogové ve vedení schůzek střídají, neleží vše na bedrech paní koordinátorky a současně se navzájem inspirují. Významná je podpora vedení, zřizovatele i zájem rodičů.

##### **Slabé stránky a doporučení:**

Ekotým nemá kromě běžných školkových pravidel stanovená zvláštní pravidla pro fungování. V případě, že je složení Ekotýmu různorodé co se týče komunikačních a dalších schopností dětí, jako tomu je nyní, doporučujeme věnovat některou schůzku diskusi a stanovení pravidel respektujícího přístupu ke všem dětem (některé děti by očividně dokázaly projevit svůj názor a přidat vlastní nápady, pokud by k tomu dostaly větší prostor). Dohodnutá pravidla je dobré graficky zpracovat a vždy na začátku schůzky připomenout.

Vzhledem k tomu, že informace ze schůzek jsou předávány dětmi ve třídách, paní



koordinátorkou na poradách a jinak ústně dle možností, doporučujeme využít zápisy ze schůzek k informování ostatních, včetně rodičů, případně i veřejnosti. Ideálně nemusí být zapsané na počítači, ale stejně dobře mohou sloužit ruční zápisy s odpovídající strukturou - pokud budou doplněny obrázky, zaujmou určitě i víc (a obrázky mohou kreslit děti, které potřebují na schůzkách více aktivit). Zápisy pak mohou být vyvěšeny nejen na nástěnce, ale i na webu.

## Analýza

### **Silné stránky:**

Analýzu prováděly děti z Ekotýmu v rámci schůzek za pomoci otázek Analýzy. Analýza byla zpracována do obrázkového leporela pro témata Prostředí školy, Jídlo a nově Odpady. Zjišťované otázky jsou znázorněny vždy obrázkem a za pomoci smajlíků vyhodnoceny.

Formát obrázkového leporela se osvědčil, podle něj jsou děti schopné popsat, co a jak zjišťovaly, přestože Analýzu prováděly již před delší dobou. Z Analýzy vyplynuly nápady k aktivitám. Vzhledem k tomu, že výstupem z Analýzy na téma Odpady byla dobrá úroveň třídění, školka se zaměřila na využití odpadních materiálů.

### **Slabé stránky a doporučení:**

Doporučujeme s výstupem z Analýzy seznámit podrobně celou školu - jednotlivé třídy by následně např. mohly vymýšlet, co by chtěly zlepšit a návrhy by pak mohl vyhodnotit Ekotým na svých schůzkách a vybrat z nich, které zařadí do Plánu činností.

Doporučujeme také neměnit průběžně smajlíky v Analýze - ta slouží ke zmapování původního stavu. Realizované změny odráží Plán činností a díky takovému vyhodnocování ve výstupu Analýzy se dětem tyto dva kroky mohou plést. Naopak, pro dobré porozumění 7 krokům a návaznosti Plánu na Analýzu doporučujeme „mračouny“ ponechat pro vizualizaci souvislosti s Plánem činností (protože tady máme mračouna, děláme tu a tu činnost s tímto cílem). Takový přehled pak může posloužit např. k závěrečnému bilancování na konci školního roku/stanoveného období.

## Plán činností

### **Silné stránky:**

Plán činností je v letošním roce nově zpracován samotnými dětmi do velkého plakátu s rozčleněním podle témat, úkoly jsou znázorněny obrázky a ke každému úkolu přiděleny odpovědnosti. Magnetické smajlíky pak označují splnění úkolu. Plán činností obsahuje úkoly pro všechna témata (Prostředí školy, Jídlo, Odpady).

Nový Plán činností je pro děti zcela srozumitelný a děti jsou tak mnohem aktivněji zapojeny do dění v programu Ekoškola. Za grafické zpracování Plánu činností jsme se rozhodli pro vyšší bodové ohodnocení, viz Kriteria. Jsou zde jasně vyznačené odpovědnosti, některé úkoly plní děti samostatně, do jiných úkolů jsou zapojeni provozní zaměstnanci, rodiče nebo i pan místostarosta.





### **Slabé stránky a doporučení:**

V každém případě doporučujeme zpracovat Plán činností pro další období stejnou formou, srozumitelnou pro děti, pouze využít aktuální zkušenosti a předem rozmyslet rozložení plakátu (jaké všechny informace zde chceme mít - výstup z Analýzy, na který navazujeme? Cíl, kterého chceme dosáhnout? Aktivitu, kterou chceme realizovat k dosažení daného cíle? Odpovědnosti, termíny, plnění....?) tak, aby živelnost tvorby nesnižovala přehlednost Plánu nebo aby bylo možné přehledně úkoly a cíle vyhodnocovat (např. vymezit prostor pro hodnocení - magnety se mohou snadno posunout). Předem rozmyšlená struktura může pomoci dětem lépe pochopit návaznost Plánu na Analýzu a význam jednotlivých kroků. Aktuální Plán činností doporučujeme zveřejnit nejen na nástěnce, ale i na webu školy.

### **Sledování a vyhodnocování**

#### **Silné stránky:**

Jednotlivé úkoly jsou vyhodnocovány prostřednictvím magnetických smajlíků, které jsou umístovány k realizovaným úkolům.

Na graficky zpracovaném Plánu je vždy znázorněno, zda byl daný úkol splněn. O tom zda a jak byl úkol splněn je s dětmi vedena diskuze na schůzkách Ekotýmu. Zpravodajové pak o situaci informují ve svých třídách.

#### **Slabé stránky a doporučení:**

Pro lepší orientaci a odlišení vyhodnocení Analýzy a vyhodnocení Plánu činností doporučujeme hodnotit jednotlivé kroky odlišnými symboly např.: pro Analýzu používat smajlíky a mračouny a pro hodnocení splněných úkolů z Plánu činností např. palec nahoru nebo dolů. Informace o splněných úkolech doporučujeme prezentovat i na webových stránkách, případně na akcích pořádaných školou.

### **Environmentální výchova ve výuce**

#### **Silné stránky:**

Environmentální výchova má v MŠ své stálé a pevné místo a pedagogové s dětmi témata pravidelně procházejí. Pedagogové tráví s dětmi mnoho času venku, kde se zpracovávaná témata nabízejí na každém kroku. Školka objednává environmentální programy pro děti, nebo za nimi vyjíždí do ekocenter a ekoorganizací v blízkém okolí. Pedagogové se zúčastnili seminářů programu Ekoškola a zároveň jeden seminář školka uspořádala. Pedagogové se účastní i dalších environmentálních seminářů. Děti pravidelně předávají informace o zpracovávaných tématech ve třídách.



### **Slabé stránky a doporučení:**

Škola pořádá mnoho akcí pro rodiče i pro veřejnost. Doporučujeme tyto akce využít a dát na nich prostor Ekotýmu, zejména pak dětem, prezentovat výsledky jejich činnosti a předávat informace o tématech, která Ekotým zpracovává.

### **Informování a spolupráce**

#### **Silné stránky:**

Škola má pro informování vyhrazen velký prostor na chodbě v prvním patře, kde mohou nástěnku vidět i rodiče. Informace o Ekoškole jsou také na venkovní nástěnce. Tu pomohl instalovat pan místostarosta a je určena informacím pro veřejnost. Školka každé dva roky uspořádá výstavu výrobků z odpadních materiálů v obecních prostorách. Výstava je přístupná veřejnosti a výtěžek z ní je věnován na dobročinné účely. Školka dále pořádá pravidelně akce pro rodiče, veřejnost a navázala i spolupráci se seniory. Za zmínku stojí Den země, kterého se účastní mnoho environmentálních organizací z regionu a na realizaci spolupracuje zřizovatel.

#### **Slabé stránky a doporučení:**

Doporučujeme obohatit webové stránky aktuálními informacemi o tom co se děje v Ekoškole. Např. uveřejňovat zápisy ze schůzek z Ekotýmu, fotografie Analýzy nebo Plánu činností, či z právě realizovaných úkolů apod. Škola pravidelně uveřejňuje články v místním periodiku, doporučujeme je doplnit o dětské obrázky nebo fotografie.

### **Ekokodex**

#### **Silné stránky:**

Ekokodex dostal nově 3D podobu. Je znázorněn stromem, na kterém visí lístky s jednotlivými pravidly, která jsou doplněna obrázky od dětí, děti tak přesně vědí, co jednotlivá pravidla znamenají. Na formulaci znění pravidel se podíleli všichni členové Ekotýmu. Pravidla jsou pravidelně doplňována o nová podle probíraných témat.

#### **Slabé stránky a doporučení:**

Doporučujeme s Ekokodexem dále aktivně pracovat. Vždy na začátku školního roku si je ve třídách připomenout a seznámit s nimi nové příchozí děti.



## **Ekologický provoz školy:**

### **Vybraná témata:**

Prostředí školy, Jídlo, Odpady

### **Silné stránky:**

Na Ekoprovozu se podílí všichni provozní zaměstnanci. Pedagogové shromažďují odpady, využitelné pro výtvarné činnosti, často také získají nevyužité (odpadní) materiály od rodičů z různých výrobních podniků. Na používání papírů z obou stran dohlíží děti u zaměstnanců i u rodičů. Škola třídí sklo (jídelna), papír a plasty a využívá na zahradě kompostér. O kompostér se starají paní kuchařky. Paní kuchařky se aktivně spolupodílejí na činnosti Ekotýmu, účastní se podle potřeby schůzek Ekotýmu, na které připravují vždy „zdravá“ občerstvení, stejně jako na akce pro rodiče a veřejnost. V kuchyni využívají lokální potraviny, pomazánky připravují z čerstvých surovin a využívají bylinky a plody ze zahrady.

MŠ stále rekonstruuje zahradu svépomocí s dětmi i rodiči i prostřednictvím grantových prostředků. Každá třída má na starosti některý prvek na zahradě (jeho budování, údržbu, úklid či opravy). V rámci tématu Prostředí školy oceňujeme také rozšíření nástěnek Ekotýmu či výtvarné zpracování Ekokodexu (strom na úzké chodbě opravdu nejde přehlédnout). Školka také zvelebuje část veřejného prostranství před školkou, kde je vztyčen stožár s vlajkou Ekoškoly a umístěny pamětní kameny (k udělení titulu, 7 kamenů symbolizující 7 kroků).

### **Slabé stránky a doporučení:**

Při výběru čisticích prostředků doporučujeme zohledňovat šetrnost vybraných produktů. Ze zkušenosti z jiných škol můžeme doporučit různé produkty a firmy, které nabízejí slevu pro školy: (<https://arnika.org/ekologicke-cistici-prostredky#podlahy-a-povrchy>, <https://www.eko-skola.cz/index.php/rady-a-tipy/>, <https://eshop.tierraverde.cz/ekoskola>).

Při nákupu nových spotřebičů (do kuchyňky i jina) nebo jakýchkoli produktů (čisticí prostředky, papíry, tonery, barvy, atd.), u kterých se povede zvolit variantu šetrnou k životnímu prostředí, doporučujeme tuto informaci maximálně využít pro další osvětu a vzdělávání.

## **3. Příloha:**

Kritéria a indikátory s označeným dosaženým počtem bodů



## Návrh na udělení titulu:

Navrhujeme na základě výše uvedeného udělit titul Ekoškola.

Komise jmenovaná ředitelem vzdělávacího centra TEREZA, z. ú.

## uděluje titul Ekoškola

na období 2019 – 2021 (červen)

## Jména a podpisy členů komise

.....  
Mgr. Petr Daniš

.....  
Mgr. Marie Servítová

.....  
Ing. Jan Smrčka

**TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.**  
**národní koordinátor programu Ekoškola**  
**Haštalská 17, 110 00, Praha 1**  
**Tel: 224 816 868, fax. 224 819 161**  
**E-mail: [ekoskola@terezanet.cz](mailto:ekoskola@terezanet.cz); [www.ekoskola.cz](http://www.ekoskola.cz)**